

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΤΟΥ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ

ΦΙΛΟΙ ΤΗΣ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ

Ιούνιος 2019

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΤΟΥ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ

1. ΕΡΜΗΝΕΙΑ

1.1. Στο Καταστατικό αυτό:

- (α) **Έφορος** σημαίνει τον έπαρχο Λευκωσίας ή οποιαδήποτε άλλη αρχή ή οργανισμό που κατά καιρούς, είναι υπεύθυνος για την εγγραφή και λειτουργία σωματείων που έχουν την έδρα τους στη Λευκωσία.
- (β) **Νόμος** σημαίνει τον περί Σωματείων και Ιδρυμάτων και για Άλλα Συναφή Θέματα Νόμο του 2017 (Ν. 104(I)/2017) ή οποιοδήποτε Νόμο που τον αντικαθιστά ή τον τροποποιεί.
- (γ) **Σύνδεσμος** σημαίνει το σωματείο αυτό.

2. ΟΝΟΜΑ – ΕΔΡΑ

- 2.1. Το όνομα του Συνδέσμου είναι «Φίλοι της Λευκωσίας» και στη συνέχεια αυτού του καταστατικού θα αναφέρεται ως ο **Σύνδεσμος**.
- 2.2. Η έδρα του Συνδέσμου βρίσκεται στη ΛΕΥΚΩΣΙΑ.

3. ΣΚΟΠΟΙ

Σκοποί του Συνδέσμου είναι οι εξής:

- 3.1. Η προβολή και ενίσχυση της Λευκωσίας ως της πρωτεύουσας που είναι, με την ιστορία, τον πολιτισμό και το χαρακτήρα της, η προώθηση και επιτάχυνση αιεφόρων δράσεων και παρεμβάσεων ανάπτυξης και η επίτευξη υψηλής ποιότητας ζωής στην πόλη.
- 3.2. Η προώθηση και ενθάρρυνση της καλής αστικής διακυβέρνησης, όπως με τη μείωση του αριθμού των τοπικών αρχών στη μείζονα Λευκωσία.
- 3.3. Η διοργάνωση σεμιναρίων, συνεδρίων, διαλέξεων, εκδηλώσεων και οποιασδήποτε άλλης σχετικής δραστηριότητας που να προάγει τους σκοπούς του Συνδέσμου και η συνεργασία με τις αρμόδιες Κρατικές, Δημοτικές, Κοινοτικές και άλλες υπηρεσίες καθώς και με φορείς με ίδιους ή παρεμφερείς σκοπούς.

- 3.4. Η εξασφάλιση των αναγκαίων οικονομικών πόρων και άλλων μέσων για την απρόσκοπτη λειτουργία του Συνδέσμου και την προώθηση των στόχων και προγραμματισμών του.

4. ΑΠΑΓΟΡΕΥΤΙΚΗ ΠΡΟΝΟΙΑ ΓΙΑ ΠΟΛΙΤΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ

- 4.1. Ο Σύνδεσμος είναι υπεράνω πολιτικών κομμάτων και δεν θα αναμειγνύεται με κανένα τρόπο σε πολιτικά θέματα.
- 4.2. Στο Σύνδεσμο απαγορεύονται ρητά πολιτικές συγκεντρώσεις, προεκλογικές ομιλίες οποιασδήποτε μορφής και οτιδήποτε άλλο που αφορά πολιτικά θέματα.
- 4.3. Μέλος του Συνδέσμου οι ενέργειες ή οι πράξεις του οποίου και/ή η συμπεριφορά του οποίου δεν είναι μέσα στα πλαίσια των σκοπών του Συνδέσμου διαγράφεται με απόφαση της πλειοψηφίας της ολομέλειας του Διοικητικού Συμβουλίου. Η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τελεσίδικη.

5. ΜΕΣΑ ΓΙΑ ΕΠΙΤΕΥΞΗ ΤΩΝ ΣΚΟΠΩΝ

Για την επίτευξη των σκοπών του, ο Σύνδεσμος:

- 5.1. Θα διοργανώνει διαλέξεις, συζητήσεις και οποιοσδήποτε άλλες εκδηλώσεις που κρίνονται απαραίτητες για την επίτευξη των σκοπών του.
- 5.2. Θα συνεργάζεται με άλλα σωματεία, ιδρύματα, συνδέσμους και οργανώσεις που έχουν παρόμοιους ή σχετικούς σκοπούς.
- 5.3. Θα χρησιμοποιεί οποιοδήποτε νόμιμο μέσο που θα κριθεί ότι εξυπηρετεί τους σκοπούς και την πρόοδο του Συνδέσμου.
- 5.4. Θα προβαίνει στην έκδοση, εκτύπωση και κυκλοφορία έντυπου και ηλεκτρονικού υλικού με τη μορφή δελτίων, φυλλαδίων, βιβλίων, ημερολογίων, περιοδικών, ανακοινώσεων καθώς και άλλων παρεμβάσεων για θέματα που έχουν σχέση με τους σκοπούς του Συνδέσμου.

- 5.5. Θα εξασφαλίζει τους αναγκαίους πόρους με τη διοργάνωση εκδηλώσεων και με εισφορές, χορηγίες, δωρεές, κληροδοτήματα από οποιοδήποτε πρόσωπο, Οργανισμό ή Κυβέρνηση ή άλλο φορέα στην Κύπρο και το εξωτερικό και με οποιαδήποτε άλλα νόμιμα μέσα.
- 5.6. Θα διαχειρίζεται κατάλληλα οποιαδήποτε περιουσιακά στοιχεία ή στοιχεία ενεργητικού του Συνδέσμου.
- 5.7. Θα εργοδοτεί ή απασχολεί ή αγοράζει υπηρεσίες από φυσικά και νομικά πρόσωπα για εκτέλεση συγκεκριμένων δραστηριοτήτων.

6. ΜΕΛΗ

Επιπρόσθετα και με την επιφύλαξη των περιορισμών του Καταστατικού αυτού, μέλη του Συνδέσμου μπορούν να γίνουν οποιαδήποτε πρόσωπα συμμερίζονται τους σκοπούς του.

7. ΕΓΓΡΑΦΗ ΜΕΛΩΝ

- 7.1. Πρόσωπο το οποίο πληροί τις πρόνοιες που διαλαμβάνονται στο άρθρο 6 και επιθυμεί να γίνει μέλος του Συνδέσμου, μπορεί να υποβάλει σχετική γραπτή αίτηση προς το Διοικητικό Συμβούλιο.
- 7.2. Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει υποχρέωση να εξετάσει την αίτηση του αιτητή στην αμέσως επόμενη συνεδρία του και να αποφασίσει την έγκριση ή τη δεόντως αιτιολογημένη απόρριψή της. Η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου καταχωρείται στο βιβλίο Πρακτικών και κοινοποιείται στον αιτητή.
- 7.3. Πρόσωπο του οποίου η αίτηση απορρίφθηκε, μπορεί να προσφύγει με γραπτή αίτησή του στην αμέσως επόμενη Γενική Συνέλευση των μελών του Συνδέσμου. Η απόφαση της Γενικής Συνέλευσης είναι τελεσίδικη.

8. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΛΩΝ

Κάθε μέλος έχει τα πιο κάτω δικαιώματα:

- 8.1.** Να μετέχει στις συγκεντρώσεις, εκδηλώσεις και συνελεύσεις του Συνδέσμου.
- 8.2.** Να εκλέγει και να εκλέγεται σε κάθε αξίωμα και θέση του Συνδέσμου, εφόσον πληροί τις πρόνοιες αυτού του καταστατικού.
- 8.3.** Να υποβάλλει στο Διοικητικό Συμβούλιο τις απόψεις, προτάσεις, εισηγήσεις ή παράπονά του για τις ενέργειες ή δραστηριότητες του Συνδέσμου.
- 8.4.** Να αποχωρήσει από μέλος του Συνδέσμου μετά από γραπτή επιστολή του προς το Διοικητικό Συμβούλιο.
- 8.5.** Η ιδιότητα μέλους είναι ανεπίδεκτη αντιπροσώπευσης και δεν μεταβιβάζεται ούτε κληρονομείται.

9. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ

Κάθε μέλος έχει υποχρέωση:

- 9.1.** Να συμμορφώνεται με τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και των Γενικών Συνελεύσεων του Συνδέσμου.
- 9.2.** Να συμμορφώνεται με τις πρόνοιες αυτού του καταστατικού.
- 9.3.** Να συμμετέχει στις συγκεντρώσεις, εκδηλώσεις και συνελεύσεις του Συνδέσμου.
- 9.4.** Να ενεργεί, στο μέτρο των δυνατοτήτων του, για την επίτευξη των σκοπών του Συνδέσμου.
- 9.5.** Να καταβάλλει την ετήσια συνδρομή του.

10. ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΜΕΛΩΝ

- 10.1.** Κάθε μέλος μπορεί να αποχωρήσει από το Σύνδεσμο με γραπτή επιστολή του προς το Διοικητικό Συμβούλιο.
- 10.2.** Μέλος που αδικαιολόγητα, κατά την κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου, δεν έχει πληρώσει τη συνδρομή του για δύο χρόνια, καλείται γραπτώς ή ηλεκτρονικά από το Διοικητικό Συμβούλιο να τακτοποιήσει την καθυστερημένη συνδρομή του σε ένα μήνα. Αν το μέλος αυτό δεν ανταποκριθεί, τότε διαγράφεται με απόφαση του Συμβουλίου η οποία καταχωρείται στα πρακτικά και κοινοποιείται στο μέλος αυτό. Πρόσωπο που διαγράφηκε για μη πληρωμή συνδρομών μπορεί να επανακτήσει τα δικαιώματά του, αφού υποβάλει ξανά αίτηση και πληρώσει όλες τις οφειλόμενες συνδρομές του μέχρι την ημερομηνία της διαγραφής του.
- 10.3.** Μέλος του οποίου η διαγωγή και η συμπεριφορά είναι ασυμβίβαστη με τους σκοπούς και τις αρχές του Συνδέσμου ή το οποίο συστηματικά παραβαίνει τις πρόνοιες αυτού του καταστατικού ή δεν συμμορφώνεται με τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και των Γενικών Συνελεύσεων, διαγράφεται από μέλος του Συνδέσμου με απόφαση της πλειοψηφίας της ολομέλειας του Διοικητικού Συμβουλίου. Η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τελεσίδικη.
- 10.4.** Νοείται ότι το Διοικητικό Συμβούλιο προτού λάβει οποιαδήποτε απόφαση για διαγραφή μέλους, καλεί το μέλος αυτό να υποβάλει τις απόψεις του.

11. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ

Οι οικονομικοί πόροι του Συνδέσμου είναι οι εξής:

- 11.1.** Δικαίωμα εγγραφής € 5.- το οποίο καταβάλλεται μαζί με την υποβολή αίτησης εγγραφής και δεν επιστρέφεται.
- 11.2.** Ετήσια συνδρομή, το ύψος της οποίας καθορίζεται από καιρού εις καιρόν από το Συμβούλιο και η οποία καταβάλλεται μέχρι τις 30 Ιουνίου κάθε χρόνου.

11.3. Εθελοντικές εισφορές, χορηγίες, δωρεές και κληροδοτήματα από μέλη και φίλους του Συνδέσμου ή από οποιοδήποτε πρόσωπο ή Οργανισμό στην Κύπρο ή το εξωτερικό.

11.4. Εισπράξεις από εκδηλώσεις του Συνδέσμου.

11.5. Οποιοσδήποτε άλλες εισπράξεις που νόμιμα περιέρχονται στο Σύνδεσμο.

12. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΟΡΓΑΝΑ

Τα Διοικητικά Όργανα του Συνδέσμου είναι:

12.1. Η Γενική Συνέλευση και

12.2. Το Διοικητικό Συμβούλιο.

13. ΓΕΝΙΚΕΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΙΣ

13.1. Η Γενική Συνέλευση των μελών είναι το ανώτατο και κυρίαρχο σώμα του Συνδέσμου και αποφασίζει πάνω σε οποιοδήποτε θέμα αναφορικά με το Σύνδεσμο πάντα ενεργώντας μέσα στα πλαίσια των προνοιών του καταστατικού αυτού και της σχετικής νομοθεσίας.

13.2. Οι Γενικές Συνελεύσεις διακρίνονται σε τακτικές και έκτακτες.

Τακτική Γενική Συνέλευση

13.3. Η Τακτική Γενική Συνέλευση συνέρχεται μια φορά το χρόνο (κατά τους μήνες Σεπτέμβριο - Οκτώβριο) σε ημερομηνία και τόπο που καθορίζει το Διοικητικό Συμβούλιο.

13.4. Κύρια θέματα της ημερήσιας διάταξης της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης είναι τα ακόλουθα:

- (α) Έκθεση των δραστηριοτήτων του Διοικητικού Συμβουλίου.
- (β) Έγκριση των ελεγμένων λογαριασμών του Συνδέσμου.
- (γ) Εκλογή Νέου Διοικητικού Συμβουλίου κάθε τρίτο έτος.
- (ε) Διάφορα θέματα που τυχόν θα θέσει ενώπιον της Γενικής Συνέλευσης το Διοικητικό Συμβούλιο, καθώς επίσης και θέματα που θα υποβληθούν προς το Διοικητικό Συμβούλιο με γραπτή επιστολή από 5 τουλάχιστον μέλη, 5 μέρες τουλάχιστον πριν τη Γενική Συνέλευση.

13.5. Η σύγκληση Τακτικής Γενικής Συνέλευσης ανακοινώνεται 15 μέρες τουλάχιστον πριν, με ατομική πρόσκληση προς τα μέλη.

13.6. Στην πρόσκληση, θα πρέπει να αναφέρονται η ημερομηνία, η ώρα, ο τόπος και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης.

13.7. Νοείται ότι, θέματα που υποβάλλονται από μέλη μετά την ανακοίνωση της σύγκλησης της Γενικής Συνέλευσης περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη της Γενικής Συνέλευσης ως έκτακτα θέματα κατά την ημέρα της συνεδρίασης.

13.8. Η Τακτική Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία όταν παρευρίσκονται το 50% συν ένα από τα μέλη που έχουν δικαίωμα ψήφου. Αν δεν υπάρχει απαρτία στην καθορισμένη ώρα τότε η Τακτική Γενική Συνέλευση αναβάλλεται για μισή ώρα οπότε οσαδήποτε μέλη παρευρίσκονται αποτελούν απαρτία. Δικαίωμα ψήφου έχουν όλα τα μέλη που έχουν τακτοποιήσει τις συνδρομές τους πριν από την έναρξη της Γενικής Συνέλευσης.

Έκτακτη Γενική Συνέλευση

13.9. Έκτακτη Γενική Συνέλευση συγκαλείται όταν το θεωρήσει αναγκαίο το Διοικητικό Συμβούλιο ή το ζητήσουν με γραπτή επιστολή τους τουλάχιστο το 1/5 των μελών του Συνδέσμου.

- 13.10.** Η επιστολή θα απευθύνεται στο Διοικητικό Συμβούλιο και σ' αυτή θα αναφέρονται τα θέματα που οι ζητούντες την σύγκληση έκτακτης Γενικής Συνέλευσης, θέλουν να τεθούν για συζήτηση.
- 13.11.** Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει υποχρέωση να συγκαλέσει έκτακτη Γενική Συνέλευση σύμφωνα με τις σχετικές πρόνοιες και προθεσμίες που ισχύουν για την Τακτική Γενική Συνέλευση.
- 13.12.** Αν η έκτακτη Γενική Συνέλευση συγκλήθηκε μετά από αίτηση μελών και δεν υπάρχει απαρτία, δηλαδή να παρευρίσκονται το ήμισυ των μελών συν ένα που έχουν δικαίωμα ψήφου, τότε αυτή διαλύεται και δεν επαναλαμβάνεται.

14. ΥΠΟΒΟΛΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ

- 14.1.** Μέλος το οποίο πληροί τις πρόνοιες του καταστατικού και επιθυμεί να είναι υποψήφιο για μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, θα πρέπει να υποβάλει γραπτώς την υποψηφιότητά του στο Γενικό Γραμματέα του Συνδέσμου, τουλάχιστο 8 μέρες πριν από την ημερομηνία της Γενικής Συνέλευσης κατά την οποία θα εκλεγεί το νέο Διοικητικό Συμβούλιο. Δικαίωμα εκλογής έχουν όλα τα μέλη που έχουν τακτοποιήσει τις συνδρομές τους πριν από την υποβολή της υποψηφιότητάς τους.
- 14.2.** Σε περίπτωση που μέλος υπέβαλε υποψηφιότητα, αλλά για λόγους ανεξάρτητους της θέλησής του δε θα μπορέσει να παρευρεθεί στη Γενική Συνέλευση κατά την οποία θα γίνουν εκλογές, θα πρέπει να ενημερώσει γραπτώς το Γενικό Γραμματέα του Συνδέσμου.
- 14.3.** Το Διοικητικό Συμβούλιο, αφού ληφθούν οι υποψηφιότητες και οι ενημερώσεις που αναφέρονται πιο πάνω, σε ειδική συνεδρία του πριν από την εκλογική Γενική Συνέλευση εξετάζει όλες τις υποψηφιότητες και αποφασίζει για την νομιμότητά τους.
- 14.4.** Με βάση τις αποφάσεις που θα πάρει το Διοικητικό Συμβούλιο (παράγρ.14.3) ο Γενικός Γραμματέας ετοιμάζει το ψηφοδέλτιο ως εξής :

Ψηφοδέλτιο για Διοικητικό Συμβούλιο

- 14.5.** Το ψηφοδέλτιο αυτό θα πρέπει να φέρει στο πάνω μέρος το όνομα του Συνδέσμου, πιο κάτω τις φράσεις «**ΕΚΛΟΓΕΣ ΓΙΑ ΝΕΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**», τον αύξοντα αριθμό όλων των υποψηφίων και δίπλα τα ονόματά τους με αλφαβητική σειρά με βάση το επώνυμο. Δίπλα από το κάθε όνομα θα υπάρχει ένα τετραγωνάκι όπου τα μέλη μπορούν να ψηφίσουν τους υποψηφίους που θεωρούν ως πιο κατάλληλους για μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Η ψηφοφορία θα είναι μυστική και το μέλος θα τοποθετεί στο τετραγωνάκι το σημείο + ή √ ή X.

15. ΕΚΛΟΓΕΣ

Εκλογή Διοικητικού Συμβουλίου.

- 15.1.** Το Διοικητικό Συμβούλιο του Συνδέσμου αποτελείται από **11** μέλη.
- 15.2.** Αφού ακουσθεί και εγκριθεί η έκθεση των δραστηριοτήτων του Διοικητικού Συμβουλίου και συζητηθούν τυχόν θέματα που αναφέρονται στο άρθρο 13.4, η Τακτική Γενική Συνέλευση εκλέγει τον Πρόεδρο και 2 μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής η οποία θα επιληφθεί της διαδικασίας της εκλογής του Διοικητικού Συμβουλίου. Ο Πρόεδρος και τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής δεν πρέπει να είναι υποψήφιοι για το Δ.Σ..
- 15.3.** Η Εφορευτική Επιτροπή καλεί τα μέλη που έχουν δικαίωμα ψήφου, σύμφωνα με το Μητρώο Μελών και τους δίνει ένα ψηφοδέλτιο για την εκλογή του νέου Διοικητικού Συμβουλίου, το οποίο φέρει την υπογραφή του Γενικού Γραμματέα και τη σφραγίδα του Συνδέσμου, για να ψηφίσουν. Ο Πρόεδρος της Εφορευτικής Επιτροπής υπογράφει τα ψηφοδέλτια που δίνονται στα μέλη.
- 15.4.** Κάθε μέλος αφού πάρει το ψηφοδέλτιο ψηφίζει ως εξής:
- Ψηφοδέλτιο για το Διοικητικό Συμβούλιο.**
- Σε αυτό το ψηφοδέλτιο γράφει δίπλα από το όνομα υποψηφίων που θεωρεί ικανούς για το Διοικητικό Συμβούλιο (ένα έως πέντε υποψήφιοι) το σημείο + ή √ ή X. Αφού ψηφίσει, κάθε μέλος ρίχνει το ψηφοδέλτιο στη σχετική κάλπη.

- 15.5.** Ψηφοδέλτιο που δε θα φέρει την υπογραφή του Γενικού Γραμματέα, την υπογραφή του Προέδρου της Εφορευτικής Επιτροπής και τη σφραγίδα του Συνδέσμου ή θα φέρει σημεία σε περισσότερα ονόματα υποψηφίων από όσα προνοεί το άρθρο αυτό ή θα φέρει οποιαδήποτε ένδειξη της ταυτότητας του μέλους που ψήφισε, θεωρείται άκυρο.
- 15.6.** Μετά το τέλος της ψηφοφορίας η Εφορευτική Επιτροπή αφού καταμετρήσει τις ψήφους που πήραν οι υποψήφιοι, ανακοινώνει τους έντεκα πλειοψηφίσαντες για το Διοικητικό Συμβούλιο.
- 15.7.** Οι υποψήφιοι που πήραν πιο λίγους ψήφους από τους υποψήφιους που αναφέρονται στο πιο πάνω αλλά πιο πολλούς από τους άλλους υποψήφιους θεωρούνται ως επιλαχόντες με μέγιστο αριθμό, 2 επιλαχόντες για το Διοικητικό Συμβούλιο.
- 15.8.** Μετά το τέλος της εκλογής του Διοικητικού Συμβουλίου, τα πεπραγμένα της εκλογής καταχωρούνται στο Βιβλίο Πρακτικών και υπογράφονται από τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής.

16. ΕΠΙΤΙΜΑ ΜΕΛΗ

- 16.1.** Με κατά πλειοψηφία απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Συνδέσμου, ανακηρύσσονται επίτιμα μέλη του Συνδέσμου πρόσωπα τα οποία προσέφεραν ανεκτίμητες υπηρεσίες για την επίτευξη των σκοπών του Συνδέσμου.
- 16.2.** Για να ανακηρυχθεί κάποιο πρόσωπο επίτιμο μέλος του Συνδέσμου πρέπει να προταθεί με σχετική γραπτή εισήγηση προς τη Γενική Συνέλευση από:
- (α) Το Διοικητικό Συμβούλιο, του οποίου η απόφαση θα πρέπει να ληφθεί με πλειοψηφία και/ή
 - (β) Είκοσι μέλη των οποίων η γραπτή εισήγηση θα πρέπει να υποβληθεί 8 μέρες πριν από τη Γενική Συνέλευση προς το Διοικητικό Συμβούλιο.

17. ΜΗΤΡΩΟ ΕΠΙΤΙΜΩΝ ΜΕΛΩΝ

Για τα επίτιμα μέλη τηρείται σχετικό Μητρώο από το Γενικό Γραμματέα του Συνδέσμου.

18. ΜΥΣΤΙΚΗ ΨΗΦΟΦΟΡΙΑ

18.1. Ζητήματα εκλογής μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, τροποποίησης του καταστατικού, διάλυσης του Συνδέσμου, καθώς και προσωπικής φύσεως ζητήματα αποφασίζονται από τα μέλη σε Γενική Συνέλευση με μυστική ψηφοφορία.

18.2. Για όλα τα άλλα ζητήματα, η ψηφοφορία γίνεται με ανάταση του χεριού των παρόντων μελών που έχουν δικαίωμα ψήφου εκτός αν ζητηθεί από το 1/3 των μελών αυτών να γίνει μυστική ψηφοφορία.

19. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

19.1. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποτελείται από 11 μέλη και εκλέγεται σύμφωνα με τις πρόνοιες του καταστατικού αυτού.

19.2. Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τριετής.

19.3. Κάθε νέο Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται το αργότερο σε μια βδομάδα από την ημέρα της εκλογής του και καταρτίζεται σε σώμα εκλέγοντας τους πιο κάτω αξιωματούχους του:

Πρόεδρο,

Αναπληρωτή Πρόεδρο,

Γενικό Γραμματέα,

Ταμία και

Επτά (7) μέλη.

20. ΕΞΟΥΣΙΕΣ ΚΑΙ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

- 20.1.** Οι εργασίες του Συνδέσμου διευθύνονται από το Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο ασκεί όλες τις εξουσίες του Συνδέσμου εκτός από εκείνες οι οποίες, σύμφωνα με το Νόμο ή το Καταστατικό αυτό, πρέπει να ασκούνται από τα μέλη σε Γενική Συνέλευση. Το Διοικητικό Συμβούλιο ενεργεί πάντα σύμφωνα με και μέσα στα πλαίσια αυτού του καταστατικού και των αποφάσεων των Γενικών Συνελεύσεων.
- 20.2.** Το Διοικητικό Συμβούλιο χειρίζεται επιμελώς τις εργασίες του Συνδέσμου, συμμορφούμενο με τους εκάστοτε σε ισχύ νόμους της Κυπριακής Δημοκρατίας.
- 20.3.** Δικαιοπραξίες ή αγωγές οι οποίες εγείρονται ή διενεργούνται από το Διοικητικό Συμβούλιο, σύμφωνα με τις εξουσίες που δίνονται στο Διοικητικό συμβούλιο στο Καταστατικό αυτό, δεσμεύουν το Σύνδεσμο.
- 20.4.** Ο Σύνδεσμος ευθύνεται σε τρίτα πρόσωπα για τυχόν παράνομες πράξεις ή παραλείψεις των οργάνων ή υπαλλήλων που το αντιπροσωπεύουν και οι οποίες συνεπάγονται υποχρέωση αποζημίωσης, νοουμένου ότι η ζημιόγonos πράξη ή παράλειψη έλαβε χώρα κατά την εκτέλεση των καθηκόντων που τους είχαν ανατεθεί.

Νοείται ότι αν η συγκεκριμένη ζημιόγonos πράξη ή παράλειψη έγινε εκ προθέσεως, δόλια, κακόπιστα ή λόγω βαριάς αμέλειας, το υπαίτιο πρόσωπο ή τα υπαίτια πρόσωπα ευθύνονται αλληλέγγυα και κεχωρισμένως έναντι του Συνδέσμου για την αποκατάσταση τυχόν ζημιάς υπέστη.

21. ΜΗΤΡΩΟ ΜΕΛΩΝ

Επιπρόσθετα και με την επιφύλαξη των περιορισμών του καταστατικού αυτού, το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να τηρεί πλήρως ενημερωμένο μητρώο των μελών του, το οποίο επικαιροποιείται τουλάχιστον μία φορά κάθε χρόνο και το οποίο είναι διαθέσιμο προς επιθεώρηση από τον Έφορο και από οποιοδήποτε τρίτο πρόσωπο έχει έννομο συμφέρον.

22. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΣΥΝΕΛΕΞΕΙΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

- 22.1.** Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται σε τακτικές συνελεύσεις τουλάχιστον μια φορά κάθε μήνα. Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να συνέρχεται σε έκτακτες συνελεύσεις όταν υπάρχουν επείγοντα θέματα προς συζήτηση.
- 22.2.** Των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου προεδρεύει ο Πρόεδρος και σε περίπτωση απουσίας του, ο Αναπληρωτής Πρόεδρος.
- 22.3.** Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν παρευρίσκεται η πλειοψηφία των μελών του.
- 22.4.** Οι αποφάσεις λαμβάνονται με απλή πλειοψηφία των παρόντων μελών εκτός αν προνοείται διαφορετικά σε άλλο άρθρο αυτού του καταστατικού.
- 22.5.** Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που απουσιάζει αδικαιολόγητα από τρεις συνεχείς τακτικές συνεδριάσεις χάνει αυτόματα τη θέση του, την οποία καταλαμβάνει ο πρώτος επιλαχόντας ή αν δεν αποδέχεται αυτός, ο δεύτερος επιλαχόντας. Σε περίπτωση που δεν αποδέχονται οι επιλαχόντες, τότε το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να καλέσει για πλήρωση της κενής θέσης, οποιοδήποτε μέλος του Συνδέσμου με τακτοποιημένες τις συνδρομές του. Σε τέτοια περίπτωση το Διοικητικό Συμβούλιο έχει το δικαίωμα αν το θεωρήσει αναγκαίο να καταρτισθεί σε σώμα όπως προβλέπει το άρθρο 19.3.
- 22.6.** Σε περίπτωση κατά την οποία παραιτηθεί η πλειοψηφία των εκλεγμένων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ταυτόχρονα ή κατά διαστήματα τότε συγκαλείται Έκτακτη Γενική Συνέλευση για εκλογή νέου Διοικητικού Συμβουλίου για συμπλήρωση της υπόλοιπης θητείας του παραιτηθέντος Διοικητικού Συμβουλίου.

23. ΣΥΓΚΡΟΥΣΗ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ

- 23.1.** Σε περίπτωση ύπαρξης κωλύματος ή σύγκρουσης συμφερόντων οποιουδήποτε μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου, το μέλος αυτό δεν δικαιούται να λάβει μέρος σε σχετικές συζητήσεις και/ή ψηφοφορίες του Διοικητικού Συμβουλίου.

23.2. Οι πρόνοιες του άρθρου αυτού εφαρμόζονται όταν το Διοικητικό Συμβούλιο προτίθεται να λάβει απόφαση αναφορικά με τη διενέργεια δικαιοπραξίας ή την έγερση ή την κατάργηση δίκης μεταξύ του Συνδέσμου και του μέλους αυτού ή του συζύγου του μέλους αυτού ή συγγενή αυτού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι και του τρίτου βαθμού ή αφορά τη διενέργεια δικαιοπραξίας μεταξύ του Συνδέσμου και εταιρείας, στην οποία ή στη διοίκηση της οποίας συμμετέχει το μέλος αυτό ή σύζυγος ή συγγενής αυτού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι και του τρίτου βαθμού.

24. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΕΔΡΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Τα καθήκοντα του Προέδρου είναι:

- 24.1.** Προεδρεύει των Γενικών Συνελεύσεων και των συνεδριών του Διοικητικού Συμβουλίου.
- 24.2.** Υπογράφει με το Γενικό Γραμματέα τα εξερχόμενα έγγραφα του Συνδέσμου.
- 24.3.** Υπογράφει με τον Ταμία τα εντάλματα πληρωμής των υποχρεώσεων του Συνδέσμου.
- 24.4.** Υπογράφει με το Γενικό Γραμματέα τα πρακτικά των Γενικών Συνελεύσεων και των συνεδριών του Διοικητικού Συμβουλίου
- 24.5.** Συγκαλεί μαζί με τον Γενικό Γραμματέα τις Γενικές Συνελεύσεις και συνεδρίες του Διοικητικού Συμβουλίου.

25. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΠΡΟΕΔΡΟΥ

Ο αναπληρωτής πρόεδρος βοηθά και αναπληρώνει τον Πρόεδρο σε περίπτωση απουσίας του, με όλες τις εξουσίες και ευθύνες του Προέδρου.

26. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ

- 26.1.** Τηρεί Βιβλίο Πρακτικών στο οποίο καταχωρεί συνοπτικά και με σαφήνεια πρακτικά των Γενικών Συνελεύσεων και των συνεδριών του Διοικητικού Συμβουλίου.
- 26.2.** Τηρεί Μητρώο Μελών και Μητρώο Επίτιμων Μελών, το οποίο ενημερώνει με στοιχεία των μελών όπως αύξοντα αριθμό, ονοματεπώνυμο, ημερομηνία εισδοχής, δικαίωμα εγγραφής, συνδρομές, εισφορές, ημερομηνία αποχώρησης όπου ισχύει.
- 26.3.** Παραλαμβάνει και διαχειρίζεται την αλληλογραφία που απευθύνεται στο Σύνδεσμο.
- 26.4.** Ετοιμάζει την ημερήσια διάταξη των Γενικών Συνελεύσεων και των συνεδριών του Διοικητικού Συμβουλίου.
- 26.5.** Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία και υπογράφει τα εξερχόμενα έγγραφα με τον Πρόεδρο.
- 26.6.** Υπογράφει με τον Πρόεδρο τα πρακτικά των Γενικών Συνελεύσεων και των συνεδριών του Διοικητικού Συμβουλίου.
- 26.7.** Συγκαλεί με τον Πρόεδρο τις Γενικές Συνελεύσεις και συνεδρίες του Διοικητικού Συμβουλίου.
- 26.8.** Τηρεί αρχείο που είναι απαραίτητο για τη λειτουργία του Συνδέσμου.
- 26.9.** Τηρεί βιβλίο Εισόδου – Εξόδου των αριθμημένων διπλοτύπων του Συνδέσμου.
- 26.10.** Υποβάλλει οποιοδήποτε έγγραφο είναι απαραίτητο από τη σχετική νομοθεσία στον Έφορο.

27. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΤΑΜΙΑ

Τα καθήκοντα του Ταμία είναι:

- 27.1.** Τηρεί βιβλίο Ταμείου το οποίο ενημερώνει τακτικά με τις εισπράξεις και πληρωμές του Συνδέσμου.
- 27.2.** Τηρεί αριθμημένες αποδείξεις εισπράξεων σε διπλούν, για την είσπραξη των χρηματικών ποσών που λαμβάνονται από το Σύνδεσμο και τηρεί αριθμημένες αποδείξεις πληρωμών σε διπλούν για την πληρωμή των υποχρεώσεων του Συνδέσμου.
- 27.3.** Τηρεί το απαραίτητο αρχείο που αφορά τα οικονομικά θέματα του Συνδέσμου.
- 27.4.** Πληρώνει τις υποχρεώσεις του Συνδέσμου μετά από την υπογραφή του Προέδρου και μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.
- 27.5.** Δίνει τα σχετικά βιβλία που τηρεί σε εγκεκριμένους ελεγκτές ή λογιστές κάθε τέλος του χρόνου για έλεγχο καθώς, επίσης και όταν το αποφασίσει η Γενική Συνέλευση ή το Διοικητικό Συμβούλιο.
- 27.6.** Τηρεί Βιβλίο Περιουσίας το οποίο ενημερώνει με την περιουσία του Συνδέσμου και με την αξία αγοράς της.
- 27.7.** Ευθύνεται προσωπικά για τα χρήματα και για οποιαδήποτε άλλη περιουσία που του είναι εμπιστευμένη από το Σύνδεσμο.
- 27.8.** Οφείλει, οποιοδήποτε ποσό που υπερβαίνει τα € 100.- να το καταθέσει στο όνομα του Συνδέσμου σε τράπεζα που θα αποφασίσει το Διοικητικό Συμβούλιο.
- 27.9.** Μεριμνά για την είσπραξη των συνδρομών από τα μέλη και μπορεί να υποβοηθείται σε αυτό το καθήκον από εισπράκτορα που μπορεί να διορίσει με αμοιβή το Διοικητικό Συμβούλιο.

28. ΥΠΟΕΠΙΤΡΟΠΕΣ

- 28.1.** Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί αν το απαιτούν οι ανάγκες του Συνδέσμου να δημιουργήσει υποεπιτροπές από μέλη του ή μέλη του Συνδέσμου για το χειρισμό ή τη μελέτη εξειδικευμένων θεμάτων.
- 28.2.** Κάθε υποεπιτροπή εκλέγει στην πρώτη συνεδρία της, Πρόεδρό της ο οποίος προεδρεύει των συνεδριών της και καθοδηγεί την υποεπιτροπή για την όσο το δυνατόν καλύτερη εκτέλεση του έργου που της ανατέθηκε.
- 28.3.** Υποεπιτροπή συγκαλείται από τον Πρόεδρό της σε τακτικές συνεδρίες.
- 28.4.** Οι υποεπιτροπές δεν θα έχουν καμιά ευθύνη και/ή αρμοδιότητα για την οικονομική διαχείριση του Συνδέσμου.
- 28.5.** Κάθε υποεπιτροπή πρέπει να ενεργεί πάντοτε μέσα στα πλαίσια που της τέθηκαν από το Διοικητικό Συμβούλιο του Συνδέσμου.

29. ΑΜΟΙΒΗ ΜΕΛΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

- 29.1.** Καμία πληρωμή οποιουδήποτε είδους, δεν θα καταβάλλεται ή θα διαβιβάζεται έμμεσα ή άμεσα, είτε σε μορφή αμοιβής για παρεχόμενες υπηρεσίες ή δώρου ή άλλως πως, στα μέλη του Συνδέσμου και/ή στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- 29.2.** Νοείται ότι τίποτα δεν εμποδίζει οποιαδήποτε καλή τη πίστη πληρωμή από το Σύνδεσμο και που συνιστά:
- (α) Εύλογη και λογική αμοιβή σε οποιοδήποτε μέλος, αξιωματούχο ή υπάλληλο (έστω και αν αυτός είναι μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου) για οποιοδήποτε υπηρεσίες που παρέχει στο Σύνδεσμο άλλες από υπηρεσίες που σχετίζονται με την ιδιότητα το ως μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου ή άλλως πως.
 - (β) Τόκο σε χρήματα που δανείσθηκε ο Σύνδεσμος ή πληρωμή εύλογου ενοικίου για ακίνητα που εκμίσθωσε στο Σύνδεσμο κάποιο μέλος του ή άλλο τρίτο πρόσωπο.
 - (γ) Πληρωμές σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα για υπηρεσία που έχουν προσφέρει στο Σύνδεσμο για την προώθηση των σκοπών του.

- (δ) Καταβολή σε οποιοδήποτε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου εύλογων εξόδων που κατέβαλε για την προώθηση των σκοπών του Συνδέσμου.

30. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΕΡΜΗΝΕΙΑ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

- 30.1.** Τροποποίηση του καταστατικού γίνεται μετά από απόφαση Γενικής Συνέλευσης των μελών που εγκρίνεται από το ήμισυ συν ένα των παρόντων μελών που έχουν δικαίωμα ψήφου με μυστική ψηφοφορία.
- 30.2.** Για την τροποποίηση των σκοπών του Συνδέσμου απαιτείται αυξημένη πλειοψηφία 75% των παρόντων μελών με δικαίωμα ψήφου.
- 30.3.** Οποιοσδήποτε τροποποιήσεις του καταστατικού και/ή των σκοπών του Συνδέσμου τίθενται σε ισχύ από την ημερομηνία εγγραφής τους στο σχετικό μητρώο του Εφόρου.
- 30.4.** Το Διοικητικό Συμβούλιο χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση και σε καμία περίπτωση, όχι αργότερα από τριάντα (30) ημέρες από την ημερομηνία ψήφισης οποιασδήποτε τροποποίησης του Καταστατικού αυτού, καταχωρεί γραπτή αίτηση στον Έφορο για την καταχώρηση των τροποποιήσεων στο μητρώο του Εφόρου.
- 30.5.** Σε ζητήματα αμφιβόλου ερμηνείας προνοιών του καταστατικού αυτού, αποφασίζει το Διοικητικό Συμβούλιο και η απόφαση επικυρώνεται ή διαμορφώνεται ανάλογα από την αμέσως επόμενη Γενική Συνέλευση των μελών.

31. ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ

- 31.1.** Ο Σύνδεσμος μπορεί να αποκτήσει ακίνητη ή κινητή περιουσία από δικούς του πόρους ή από δωρεές.
- 31.2.** Η περιουσία του Συνδέσμου θα είναι εγγεγραμμένη στο όνομά του.
- 31.3.** Τα μέλη του Συνδέσμου δεν έχουν οποιοδήποτε δικαίωμα πάνω στην περιουσία του Συνδέσμου.

32. ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ

Επιπρόσθετα και με την επιφύλαξη των περιορισμών του καταστατικού αυτού, τα κεφάλαια του Συνδέσμου μπορούν να επενδυθούν οπουδήποτε με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

33. ΠΑΥΣΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΜΕΛΩΝ

33.1. Μέλος του Συνδέσμου, συμπεριλαμβανομένου και μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου που ενεργεί αντίθετα προς τους σκοπούς του Συνδέσμου και τις αποφάσεις των οργάνων του μπορεί να παυθεί ή διαγραφεί ύστερα από σχετική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τελεσίδικη.

33.2. Στο υπό παύση ή διαγραφή μέλος δίνεται το δικαίωμα να ακουσθεί και να υπερασπισθεί για τις εναντίον του κατηγορίες.

33.3. Η πλήρωση κενής θέσης στο Συμβούλιο που δημιουργείται σύμφωνα με το άρθρο αυτό, πληρείται από τους επιλαχόντες κατά σειρά επιτυχίας ή από μέλη του Συνδέσμου όπως προνοεί το άρθρο 22.5.

34. ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ ΒΙΒΛΙΩΝ – ΜΗΤΡΩΩΝ

34.1. Επιπρόσθετα και με την επιφύλαξη των περιορισμών του καταστατικού αυτού, οποιοδήποτε μέλος δικαιούται να επιθεωρήσει τα βιβλία και μητρώα του Συνδέσμου μετά από γραπτή αίτηση προς το Διοικητικό Συμβούλιο.

34.2. Οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο έχει έννομο συμφέρον στο Σύνδεσμο μπορεί να επιθεωρήσει τα σχετικά βιβλία του Συνδέσμου μετά από γραπτή αίτησή του προς το Διοικητικό Συμβούλιο.

35. ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΠΡΟΣ ΤΟΝ ΕΦΟΡΟ

35.1. Το Διοικητικό Συμβούλιο ή ο Γραμματέας γνωστοποιούν στον Έφορο, εντός της πρώτης τριμηνίας κάθε έτους:

- (α) αριθμητικά, τυχόν διαγραφές μελών και εγγραφές νέων μελών οι οποίες έγιναν κατά τη διάρκεια του προηγούμενου έτους,
- (β) αν επήλθαν αλλαγές, τα εν ενεργεία μέλη της διοίκησης του Συνδέσμου, με τα αντίστοιχα αξιώματά τους και τα στοιχεία επικοινωνίας τους και
- (γ) κατά πόσο κατά το προηγούμενο έτος πραγματοποιήθηκε ο ελάχιστος αριθμός ετήσιων γενικών συνελεύσεων που ορίζει το Καταστατικό.

35.2. Το Διοικητικό Συμβούλιο ή ο Γραμματέας γνωστοποιούν αμέσως στον Έφορο οποιοσδήποτε αλλαγές στη διεύθυνση και/ή στα στοιχεία επικοινωνίας του Συνδέσμου.

35.3. Αν ο αριθμός των μελών του Συνδέσμου μειωθεί κάτω των 20, το Διοικητικό Συμβούλιο του Συνδέσμου υποχρεούται όπως, το αργότερο μέσα σε ένα (1) μήνα από τη διαπίστωση της μείωσης αυτής, γνωστοποιήσει το γεγονός αυτό στον Έφορο, υποδεικνύοντας και την ημερομηνία κατά την οποία αυτό συνέβη.

36. ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΞΩΔΙΚΗ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΕΥΣΗ ΤΟΥ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ

Αρμόδιοι για τη δικαστική και εξώδικη αντιπροσώπευση του Συνδέσμου είναι ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου και ο Γενικός Γραμματέας. Σε περίπτωση που ο Πρόεδρος και ο Γραμματέας κωλύονται ή απουσιάζουν, τη δικαστική και εξώδικη αντιπροσώπευση του Συνδέσμου μπορεί να αναλάβει οποιοδήποτε άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

37. ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ

37.1. Το Διοικητικό Συμβούλιο προνοεί για την τήρηση λογιστικών βιβλίων με όλες τις πράξεις των δοσοληψιών του Συνδέσμου και στο τέλος κάθε οικονομικού εχτούς προνοεί για τον καταρτισμό των ακόλουθων λογαριασμών:

- (α) Λογαριασμό του ακαθάριστου εισοδήματος του Συνδέσμου κατά την διάρκεια του οικονομικού έτους,
- (β) Λογαριασμό του πιστωτικού υπολοίπου κατά την έναρξη του οικονομικού έτους και όλων των χρημάτων που έχουν εισπραχθεί για λογαριασμό τους κατά την διάρκεια αυτού,

(γ) Λογαριασμό όλων των χρηματικών ποσών που οφείλονται από το Σύνδεσμο ή που του οφείλεται και των πληρωμών που διενεργήθηκαν κατά την διάρκεια του ίδιου οικονομικού έτους.

37.2. Οι πιο πάνω λογαριασμοί ελέγχονται από εγκεκριμένους ελεγκτές οι οποίοι διορίζονται για το σκοπό αυτό από το Διοικητικό Συμβούλιο. Νοείται ότι καθ' οποιονδήποτε έτος κατά το οποίο τα ετήσια έσοδα του Συνδέσμου δεν υπερβαίνουν τις σαράντα χιλιάδες ευρώ (€40.000), δεν απαιτείται ο έλεγχος των λογαριασμών του Συνδέσμου από εγκεκριμένο ελεγκτή και το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να διορίσει λογιστή ή άλλο αρμόδιο άτομο ή επιτροπή για να διενεργήσει έλεγχο των λογαριασμών του Συνδέσμου.

37.3. Οι ελεγμένοι λογαριασμοί του Συνδέσμου διαβιβάζονται στον Έφορο εντός επτά (7) μηνών από την λήξη του κάθε οικονομικού έτους.

37.4. Η πιο πάνω διαδικασία, όλες οι δοσοληψίες, η διαχείριση των πόρων και ο έλεγχος των λογιστικών βιβλίων του Συνδέσμου, διέπονται από την αρχή της διαφάνειας.

38. ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ - ΔΙΑΘΕΣΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

Ο Σύνδεσμος διαλύεται:

38.1. Μετά από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, που λαμβάνεται με μυστική ψηφοφορία. Αν 20 μέλη του Συνδέσμου ψηφίσουν εναντίον του αιτήματος για διάλυση, ο Σύνδεσμος δεν διαλύεται.

38.2. Όταν ο αριθμός των μελών του Συνδέσμου μειωθεί κάτω των 20. Νοείται ότι ο Σύνδεσμος δεν τίθεται αυτοδικαίως σε εκκαθάριση για το λόγο αυτό, παρά μόνο μετά την παρέλευση έξι (6) μηνών από τη μείωση του αριθμού των μελών και εφόσον μέχρι τότε δεν έχουν γνωστοποιηθεί στον Έφορο τα ονόματα νέων μελών προς συμπλήρωση του απαιτούμενου ελάχιστου αριθμού μελών.

39. ΣΥΓΧΩΝΕΥΣΗ

Ο Σύνδεσμος δύναται να συγχωνευτεί με άλλο Σύνδεσμο, μετά από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης που λαμβάνεται με μυστική ψηφοφορία.

40. ΛΙΑΘΕΣΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

Σε περίπτωση διάλυσης του Συνδέσμου, αφού πληρωθούν οι υποχρεώσεις του, το υπόλοιπο της περιουσίας του δίνεται σε άλλο φιλανθρωπικό ίδρυμα ή οργανισμό, όπως θα καθορίσουν τα μέλη του Συνδέσμου στην τελευταία Γενική Συνέλευση πριν τη διάλυση. Σε καμία περίπτωση, δεν διανέμονται οποιαδήποτε εναπομείναντα περιουσιακά στοιχεία μεταξύ των μελών του Συνδέσμου μετά την διάλυση του.

41. ΣΦΡΑΓΙΔΑ – ΕΜΒΛΗΜΑ – ΛΑΒΑΡΟ

41.1. Ο Σύνδεσμος έχει σφραγίδα η οποία φέρει την επωνυμία του και το έμβλημα του, αν υπάρχει. Με την σφραγίδα αυτή σφραγίζονται όλα τα εξερχόμενα έγγραφα του Συνδέσμου.

41.2. Ο Σύνδεσμος μπορεί να έχει έμβλημα καθώς επίσης και λάβαρο, σε σχήμα και περιεχόμενο που αποφασίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

42. ΓΕΝΙΚΑ

42.1. Κάθε μέλος προμηθεύεται με αντίγραφο του καταστατικού.

42.2. Άγνοια του καταστατικού δεν γίνεται δεκτή ως αιτία παράβασής του, από οποιοδήποτε μέλος.

42.3. Το παρόν Καταστατικό τίθεται σε εφαρμογή τη μέρα που τούτο εγκρίνεται από την Γενική Συνέλευση του Συνδέσμου και εγγράφεται από τον Έφορο. Το καταστατικό αυτό και οποιοσδήποτε τροποποιήσεις του, θα παραμένουν σε ισχύ για όσο καιρό υφίσταται ο Σύνδεσμος.